



求人募集向け

広告作成時のポイント

- 労働者の募集や求人申込みの際に、少なくとも以下の事項を書面の交付によって明示しなければなりません。

◎業務内容 ◎契約期間 ◎試用期間 ◎就業場所 ◎就業時間 ◎休憩時間 ◎休日 ◎時間外労働
◎賃金 ◎加入保険 ◎募集者の氏名又は名称

紙面のスペースの都合上、情報が入りきらない場合には、詳細情報を掲載した WEB ページの QR コードまたは URL を記載いただくか、「詳細は面談時にお伝えします」などと記載し、別途明示してください。

- 年齢・男女の制限等、法律上不可となる事項にご注意ください。

※より詳しい情報は下記リンクよりご参照ください。

【厚生労働省 / 募集時等に明示すべき事項の追加】

https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/koyou_roudou/koyou/haken-shoukai/r0604anteisokukaisei1.html

※あくまで一部事例のため、記載内容を考慮して作成していただいた場合でも、審査の結果、ご修正が必要となる場合もある旨、予めご了承ください。より詳しい情報は【[郵便局広告の取扱基準と審査](https://www.jp-comm.jp/service/examination/)】<https://www.jp-comm.jp/service/examination/> をご参照ください。